



# **AVENIR** **FORMATION**

Programme des cours  
2018-2019

Cours à Delémont et/ou Porrentruy

AvenirFormation est l'unité de formation  
continue du Centre Jurassien  
d'enseignement et de Formation (CEJEF)



## UN COUP DE POUCE À VOTRE CARRIÈRE



Chaque parcours professionnel est différent. Chacun de nous prêle un sens différent à la notion de « carrière » et aux critères qui la définiront comme réussie. Pour certains, il s'agit de gravir les échelons et atteindre un poste à responsabilités, pour d'autres, il s'agit d'évoluer dans ses activités avec des employeurs différents ou encore trouver un équilibre entre vie professionnelle et vie privée. Dans tous les cas, faire évoluer son panel de compétences est primordial pour se donner les moyens de choisir son chemin.

Pour progresser, être flexible et avoir envie d'apprendre sont indispensables. Se remettre en question et sortir de sa zone de confort permet de se reconstruire et saisir les opportunités avec succès. Aujourd'hui, il est de la responsabilité de chacun de prendre en main sa formation continue. Une formation qui enrichit, qui complète ses connaissances ou qui valide celles acquises sur le terrain peut parfois être le petit plus qui fait la différence quand on recherche un emploi, quand on veut évoluer dans sa carrière.

Le programme entre vos mains recèle plus d'une centaine d'offres de cours dont de nombreuses nouveautés, en particulier dans les domaines des ressources humaines, de la gestion, du management industriel ou de la santé.

**N'hésitez plus, donnez vous aussi maintenant un coup de pouce à votre carrière !**

**François Rebetez**  
Secrétaire général adjoint

AvenirFormation possède les labels et certifications suivants :



**COURS DE LANGUES**

Nos cours de langues vous permettront d'acquérir la maîtrise de l'anglais ou de l'allemand, quel que soit votre niveau actuel. Ils ont lieu dans un environnement agréable en groupe de 8 à 14 personnes et sont dispensés par des formateurs dynamiques qui utilisent des méthodes interactives où formation rime avec plaisir d'apprentissage.

Cours en soirée,  
dès le 17 septembre 2018.

Plusieurs niveaux sont proposés. Vous pouvez connaître le niveau qui vous convient en complétant le test sur [www.avenirformation.ch/langues](http://www.avenirformation.ch/langues)

**ANGLAIS INTENSIF**

Six modules pour apprendre ou améliorer son anglais avec des formateurs-trices dynamiques, des méthodes actives et intensives.

Dès le 19 septembre 2018  
16 séances / CHF 450.–  
Référence: L10

**ANGLAIS: CONVERSATION ET COMPRÉHENSION ORALES, COURS À NIVEAUX**

Maintenir et améliorer sa capacité de converser en anglais, s'exprimer dans différentes situations, se rendre compte et corriger ses lacunes, prendre confiance.

Dès le 17 septembre 2018  
15 séances / CHF 450.–  
Référence: L11.1

**COURS DE PRÉPARATION AU FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH**

Préparation à l'examen du First basée sur des exercices de compréhension et d'expression écrite ou orale, incluant une révision générale de grammaire.

Dès le 24 septembre 2018  
17 séances / CHF 490.–  
Référence: L12

**COURS DE PRÉPARATION AU DIPLOME « BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE VANTAGE »**

Le BEC Vantage est l'équivalent du First dans le monde professionnel. Il offre l'opportunité de s'exprimer clairement et aisément en anglais commercial.

Dès le 23 octobre 2018  
20 séances / CHF 790.–  
Référence: L13

**ALLEMAND INTENSIF**

Six modules pour apprendre ou améliorer son allemand avec des formatrices expérimentées, dynamiques, qui utilisent des méthodes actives.

Dès le 17 septembre 2018  
16 séances / CHF 450.–  
Référence: L15

**ALLEMAND ORAL: CONVERSATION ET COMPRÉHENSION**

Maintenir et améliorer sa capacité de converser en allemand, s'exprimer dans différentes situations, corriger ses lacunes, prendre confiance.

Dès le 19 septembre 2018  
15 séances / CHF 450.–  
Référence: L16.1

**ATELIER DE PRÉPARATION AU GOETHE ZERTIFIKAT B2**

Préparation au Zertifikat B2, qui atteste de la capacité à comprendre textes longs et séquences auditives, à rédiger et s'exprimer couramment.

Dès le 22 octobre 2018  
12 séances / CHF 490.–  
Référence: L16.4

**ALLEMAND AVANCÉ, NIVEAU C1**

Ce cours permet de perfectionner ses connaissances d'allemand en abordant des thèmes complexes et variés.

Dès le 26 septembre 2018  
15 séances / CHF 490.–  
Référence: L16.6

**SCHWYZERDÜTSCH**

Acquérir les connaissances de base et les sens de l'accentuation, comprendre une conversation simple en Schwyzerdütsch.

Dès le 22 octobre 2018  
13 séances / CHF 390.–  
Référence: L17

**ÉVALUATION DE FRANÇAIS FIDE**

Faire évaluer son niveau actuel de français et obtenir un passeport des langues.

Dès le 21 septembre 2018  
2 séances / CHF 250.–  
Référence: L50

**CERTIFICAT ASFC EN LEADERSHIP**

Conduire une équipe, communiquer, organiser et gérer les personnes en milieu professionnel, voici les compétences que vous pouvez acquérir avec cette formation. Constituée de six modules, elle permet d'obtenir le Certificat ASFC en Leadership. Dispensée sous forme de séminaires, elle apporte de nombreux outils pour développer des relations professionnelles saines.

Cours en journées,  
dès le 24 août 2018

2 semestres / CHF 5500.–  
Référence : D7.2

Une séance d'information aura  
lieu le lundi 20 août 2018 à 17 h 30  
à l'école professionnelle  
commerciale à Delémont

**CONNAISSANCE DE SOI**

Se connaître, se comprendre, se remettre en question et prendre les mesures nécessaires afin d'améliorer son comportement professionnel et comprendre celui des autres.

Dès le 14 septembre 2018  
4 journées et demie / CHF 900.–  
Référence : RH10

**COMMUNICATION**

Appliquer les bons principes et utiliser les outils de communication de manière appropriée et adaptée aux destinataires, par oral ou par écrit.

Dès le 26 octobre 2018  
5 journées / CHF 900.–  
Référence : RH12.1

**FAIRE UNE PRÉSENTATION PUBLIQUE**

Pour adapter les moyens de présentations au message à faire passer, à sa compréhension par l'auditoire et maîtriser gestes, paroles, images.

Dès le 14 décembre 2018  
2 journées et demie / CHF 500.–  
Référence : RH13

**GESTION PERSONNELLE**

Toutes les compétences méthodologiques et organisationnelles indispensables au bon accomplissement des tâches : gestion du temps et du stress, technique de travail, objectifs, délégation, etc.

Dès le 8 février 2019  
5 journées / CHF 900.–  
Référence : RH14

**CONDUITE D'UNE ÉQUIPE**

Disposer des techniques de conduite, motiver, créer un environnement positif, gérer les séances, conduire les entretiens et évaluer avec pertinence.

Dès le 22 mars 2019  
4 journées / CHF 900.–  
Référence : RH12.2

**GESTION DE CONFLITS**

Reconnaître et analyser les causes de conflits, en percevoir les signes, appliquer des outils appropriés lors de négociations et d'entretiens de conciliation.

Dès le 13 juin 2019  
4 journées / CHF 1400.–  
Référence : RH12.3

**BREVET FÉDÉRAL DE SPÉCIALISTE EN RESSOURCES HUMAINES**

Tous les domaines d'activité d'un responsable RH sont abordés en détail, avec de nombreux exemples pratiques et exercices afin de se préparer au mieux aux examens fédéraux.

Dès avril 2020  
3 semestres / CHF 11 800.–  
Référence : D3

**CERTIFICAT D'ASSISTANT EN GESTION DU PERSONNEL**

Les compétences indispensables pour une activité de collaborateur-trice au département RH ainsi que la clé d'entrée pour la formation au Brevet RH.

Dès le 10 septembre 2018  
1 semestre / CHF 2200.–  
Référence : D3.1

**BREVET FÉDÉRAL DE SPÉCIALISTE DE LA CONDUITE D'UN GROUPE**

Destinée aux titulaires des certificats ASFC en Management et Leadership, une formation qui leur offre une préparation optimale pour les examens du Brevet fédéral.

Dès mai 2020  
4 mois / CHF 1200.–  
Référence : D7

**ADMINISTRATION DU PERSONNEL, SALAIRES ET ASSURANCES SOCIALES**

Connaître les formulaires et les documents administratifs liés à la gestion du personnel et aux assurances sociales, établir un décompte salaire.

Dès le 20 novembre 2018  
10 séances / CHF 590.–  
Référence : RH3

**RESSOURCES HUMAINES**

Comprendre et utiliser les outils et instruments actuels de gestion des ressources humaines.

Dès le 17 septembre 2018  
13 séances / CHF 1120.–  
Référence : RH1

**RECRUTEMENT 2.0** NOUVEAU

Conjuguer le recrutement traditionnel et l'ère digitale en intégrant les réseaux sociaux: il est temps de faire place au recrutement 2.0.

Dès le 5 mars 2019  
3 séances / CHF 350.–  
Référence: RH18

**ENTRETIENS DIFFICILES** NOUVEAU

Chaque chef ou responsable d'équipe peut être confronté à une situation qui peut devenir difficile si elle n'est pas gérée de façon appropriée. Grâce à différents outils/techniques, une solution de conduite d'entretien efficace s'offre à vous.

Dès le 9 janvier 2019  
5 séances / CHF 490.–  
Référence: RH19

**PILOTAGE RH PAR LES INDICATEURS** NOUVEAU

Utiliser les indicateurs de son entreprise pour la faire progresser en tenant compte des données du marché et de son capital humain.

Dès le 20 mai 2019  
3 séances / CHF 350.–  
Référence: RH27

**CERTIFICAT DE TRAVAIL** NOUVEAU

Le certificat de travail est important dans la vie professionnelle d'un employé. Sa rédaction doit être conforme aux exigences légales.

Dès le 16 mai 2019  
4 séances / CHF 450.–  
Référence: RH26

**GESTION DES CONFLITS EN RH** NOUVEAU

Les conflits occupent une part importante au travail. Armé d'outils et de techniques, il est important d'en atténuer les conséquences.

Dès le 15 mars 2019  
1 journée et demie / CHF 490.–  
Référence: RH8

**CONVAINCRE PAR UN CV ET UNE LETTRE DE MOTIVATION** NOUVEAU

Adapter son CV et sa lettre de motivation pour augmenter ses chances d'engagement.

Dès le 13 novembre 2018  
2 séances / CHF 250.–  
Référence: RH17

**PORTFOLIO, BILAN DE COMPÉTENCES**

Faire l'inventaire des expériences vécues: personnelles et professionnelles. Identifier, nommer, s'approprier, faire la synthèse des compétences acquises. Mettre en valeur ces compétences pour un projet professionnel ou personnel.

Cours individualisé  
7 séances / CHF 2500.–  
Référence: RH23

**NOTIONS GÉNÉRALES EN ASSURANCES SOCIALES (AJEAS)**

Décrire les principes de base en assurances sociales tout en abordant les problèmes d'actualité, les dernières modifications légales, ainsi que leurs applications pratiques, permet d'acquérir ou de mettre à jour les connaissances indispensables à l'exercice d'une activité professionnelle dans laquelle intervient de près ou de loin les assurances sociales. Ce cours apporte les bases nécessaires au bon suivi des cours de préparation au Brevet.

Cours en soirées,  
dès le 17 septembre 2018  
22 semaines / dès CHF 650.–  
Référence: G3

**BREVET FÉDÉRAL DE SPÉCIALISTE EN ASSURANCES SOCIALES**

Acquérir des connaissances approfondies dans toutes les branches des assurances sociales et se préparer aux examens du Brevet fédéral.

Dès avril 2019  
3 semestres  
Référence: D4

**FORMATION CONTINUE EN DROIT DU TRAVAIL** NOUVEAU

Le monde du travail évolue vite et son contexte législatif également. Grâce à l'examen de situations concrètes, une formation continue en droit du travail est assurée.

Dès le 4 mars 2019  
3 séances / dès CHF 350.–  
Référence: RH6



**CERTIFICAT DE COMPTABLE SPECIALISÉ EDUPOOL.CH  
BREVET FÉDÉRAL DE SPÉCIALISTE EN FINANCE ET COMPTABILITÉ**


Pour acquérir des connaissances approfondies dans le domaine de la comptabilité d'une entreprise et assumer des tâches professionnelles en comptabilité financière et analytique. Cette formation permet d'obtenir en 14 mois un Certificat reconnu dans toute la Suisse, puis de suivre les cours de préparation au Brevet fédéral de spécialiste en finance et comptabilité.

Brevet dès le 5 novembre 2018  
3 semestres / CHF 8400.–  
Référence: D1  
[Séance d'information](#)  
le lundi 24 septembre 2018

Certificat edupool.ch  
dès le 7 janvier 2019  
2 semestres / CHF 6900.–  
Référence: D1.1  
[Séance d'information](#)  
le lundi 4 décembre 2018

**COMPTABILITÉ: MAÎTRISE DES TECHNIQUES DE BASE**

Comprendre et être capable de tenir les comptes d'une petite entreprise, d'une association et de diverses formes de sociétés. Cours en trois modules.

Module 1  
Dès le 25 septembre 2018  
8 séances / CHF 480.–  
Référence: G1

**MODULE ACCÉLÉRÉ DE COMPTABILITÉ:  
MISE À JOUR DES TECHNIQUES DE BASE**

Revoir et compléter de manière intensive ses connaissances en comptabilité.

Dès le 23 octobre 2018  
12 séances / CHF 540.–  
Référence: G1.4

**COMPTABILITÉ: ANALYSE FINANCIÈRE, EXPLOITATION, BUDGET**

Comprendre, analyser et interpréter les données financières et comptables afin d'en déduire les besoins et les possibilités d'agir en conséquence.

Dès le 7 janvier 2019  
21 séances / CHF 1520.–  
Référence: G2

**COMPRENDRE LA BOURSE NOUVEAU**

Connaître les principaux produits financiers pour prendre des décisions adaptées pour le placement de son épargne. Cours en cinq modules.

Module 1  
Dès le 25 octobre 2018  
4 séances / CHF 280.–  
Référence: G9.2

**DIPLÔME DE CADRE EN ADMINISTRATION COMMUNALE**

Acquérir ou améliorer les compétences pratiques et relationnelles nécessaires à une activité de cadre au sein d'une administration communale.

Dès le 24 août 2018  
4 semestres / CHF 12 650.–  
Référence: D5

**BREVET FÉDÉRAL DE SPÉCIALISTE EN ADMINISTRATION PUBLIQUE**

Modules complémentaires pour se préparer aux examens du Brevet fédéral de Spécialiste en administration publique.

Dès le 31 août 2018  
1 semestre / CHF 1950.–  
Référence: D5.5

**CERTIFICAT DE SPÉCIALISTE EN OFFICE DE LA POPULATION /  
CONTRÔLE DES HABITANTS**

Acquérir et améliorer les compétences professionnelles nécessaires à l'exercice d'une fonction de responsable communal du contrôle des habitants.

Dès janvier 2019  
1 semestre / CHF 3250.–  
Référence: D5.3B

**RÉDACTION DE PROCÈS-VERBAUX**

Identifier, approfondir et formuler des informations importantes de manière aisée.

Dès le 7 juin 2019  
2 journées / CHF 490.–  
Référence: G10.3

**ATELIER DE RÉDACTION COMMERCIALE**

Améliorer la qualité des éléments de correspondance par la mise en pratique individualisée des règles et méthodes de communication écrite.

Dès le 1<sup>er</sup> mars 2019  
10 séances / CHF 490.–  
Référence: G10.1

**CERTIFICAT ASFC EN MANAGEMENT**

Pour une connaissance approfondie des rouages de l'entreprise, de son organisation et de son environnement. Constituée de cinq modules : économie d'entreprise, RH, comptabilité, gestion de projet et gestion du processus. La formation donne accès au Certificat ASFC en Management. Les réflexions et les échanges basés sur le vécu des participants constituent un apport capital au contenu de la formation.

Cours en soirée,  
lundi et mercredi,  
dès le 17 septembre 2018

2 semestres / CHF 5850.–  
Référence : D7.1

Une séance d'information aura  
lieu le lundi 20 août 2018 à  
17 h 30 à l'école professionnelle  
commerciale à Delémont

**ÉCONOMIE D'ENTREPRISE**

Comprendre, analyser et interpréter les données liées à l'environnement de l'entreprise pour en déduire les possibilités d'action adéquates.

Dès le 19 septembre 2018  
18 séances / CHF 1520.–  
Référence : G8

**GESTION DU PROCESSUS**

Gérer les processus en fonction des tâches, des personnes et des ressources de l'entreprise pour améliorer les rendements tout en facilitant le travail.

Dès le 10 avril 2019  
11 séances / CHF 920.–  
Référence : G15

**GESTION DE PROJET**

Connaître les principes de base ainsi que les facteurs de réussite et d'échec de la gestion de projet. Mener un projet avec succès, dans toutes ses phases.

Dès le 13 février 2019  
8 séances / CHF 770.–  
Référence : G16

**HERMÈS 5 – FOUNDATION LEVEL** NOUVEAU

HERMÈS 5 est une méthode de gestion de projets comportant des fonctionnalités essentielles et pouvant être adaptée aux projets et organisations les plus divers. Ce cours prépare à la certification Foundation Level.

Dès le 14 septembre 2018  
2 séances / CHF 850.–  
Référence : G21

**SAVOIR VENDRE ET COMMUNIQUER AVEC SES CLIENTS**

Analyser, comprendre et mettre en pratique les différents facteurs qui influencent l'entretien de vente, de la prise de contact à la conclusion.

Dès le 29 novembre 2018  
4 journées / CHF 960.–  
Référence : G6

**ÉVALUER LES ENJEUX ET APPRÉHENDER UN AUDIT QUALITÉ** NOUVEAU

Pour se préparer de manière optimale et réussir votre audit qualité, ce cours vous apporte des outils pour être prêt avec les éléments attendus et adapter son comportement à la situation.

Dès le 28 mars 2019  
2 journées / CHF 680.–  
Référence : T27.2

**CONDUIRE DU PERSONNEL  
ET COMMUNIQUER EN MILIEU INDUSTRIEL**

Développer son potentiel à diriger un atelier en milieu industriel. S'exprimer en entretien individuel et devant un groupe et stimuler la motivation en situation de crise.

Dès le 26 septembre 2018  
10 séances / CHF 1800.–  
Référence : T25

**LA GESTION DE PROJET «AGILE» POUR TOUT DOMAINE** NOUVEAU

Réussir le pilotage de projets multidisciplinaires en contrôlant risques, qualité, délais et coûts. Trouver des solutions pour gérer les dérives de gestion de projets.

Dès le 30 octobre 2018  
3 séances / CHF 490.–  
Référence : T27.3

**ORGANISER SES PRESTATIONS PAR PROCESSUS** NOUVEAU

Décliner ses prestations en processus permet de satisfaire les exigences de qualité mais aussi de considérer vos activités en terme de valeur ajoutée. Ce cours vous accompagne dans l'application de cette logique dans votre organisation.

Dès le 22 novembre 2018  
2 journées / CHF 680.–  
Référence : T27.1

**DIPLÔME INTERCANTONAL DE CONTREMAÎTRE D'INDUSTRIE**

Permet au porteur d'un CFC du domaine technique d'acquérir les compétences de gestion, d'organisation et de supervision pour assumer efficacement les fonctions, tâches et responsabilités de responsable d'atelier ou de responsable de secteur dans une entreprise industrielle.

Cours en soirée,  
dès le 23 août 2018

6 semestres / CHF 5700.–  
Référence: D10

**TECHNIQUE DE PRODUCTION NOUVEAU**

Distinguer les différents procédés de fabrication et moyens à disposition. Optimiser la production industrielle et en garantir la qualité.

Dès le 23 août 2018  
14 séances / CHF 950.–  
Référence: D10.6

**CONDUITE DU PERSONNEL ET COMMUNICATION NOUVEAU**

Le cours présente les processus d'engagement et d'évaluation, il donne les connaissances nécessaires pour mener les entretiens qui y sont liés.

Dès le 7 février 2019  
14 séances / CHF 950.–  
Référence: D10.1

**DIPLÔME INTERCANTONAL DE CHEF D'ÉQUIPE D'INDUSTRIE**

Cette formation en trois modules permet d'acquérir les compétences indispensables à un chef d'équipe du secteur secondaire. Les cours traitent des domaines tels que la conduite du personnel, l'assurance qualité et la sécurité, le traitement électronique des données, l'organisation et la logistique.

Cours en soirée,  
dès le 18 septembre 2018

3 semestres / CHF 1890.–  
Référence: D9

Une séance d'information aura  
lieu le mardi 28 août 2018 à 17 h 30  
à l'école professionnelle  
artisanale à Delémont

**L'ORGANISATION ET LA LOGISTIQUE**

Organiser et planifier efficacement son travail et celui de son équipe, utiliser les méthodes et techniques de gestion de la logistique dans un atelier ou une entreprise industrielle.

Dès le 18 septembre 2018  
14 séances / CHF 630.–  
Référence: D9.3

**LA CONDUITE D'ÉQUIPE**

Acquérir des connaissances, méthodes et techniques de travail dans la conduite du personnel.

Dès le 5 mars 2019  
14 séances / CHF 630.–  
Référence: D9.1

**CERTIFICAT DE SPÉCIALISTE EN LOGISTIQUE / ACHATS**

Pour être capable d'assumer les tâches opérationnelles liées à la chaîne d'approvisionnement, à la logistique et aux achats. La formation apporte les compétences théoriques et pratiques à la fois dans le domaine commercial (économie, droit des contrats, négociation) et dans le domaine technique (organisation de la production, planification, supply chain, etc.).

Cours en soirée et samedi matin,  
1 à 2 fois par semaine,  
dès janvier 2019

2 semestres / CHF 4800.–  
Référence: D8

Une séance d'information aura  
lieu le lundi 5 novembre 2018 à  
18 h 00 au ceff Artisanat à Moutier

**CERTIFICAT DE SPÉCIALISTE EN ACHATS**

Assumer les tâches opérationnelles liées à la chaîne d'approvisionnement, à la logistique et à l'achat dans les entreprises de l'industrie ou du commerce.

Dès janvier 2019  
1 semestre / CHF 3300.–  
Référence: D8.1



**CERTIFICAT DE BASE EN MÉCANIQUE ET CNC**

Formation modulaire destinée aux régleurs ou opérateurs non qualifiés des entreprises industrielles. Elle leur permet d'acquérir les compétences de base théoriques et pratiques en mécanique et CNC indispensables à l'accomplissement de leur travail de manière autonome.

Cours en soirée,  
1 à 2 fois par semaine,  
dès le 17 septembre 2018.

5 semestres / CHF 5850.–  
Référence: D12

**CONNAISSANCES PROFESSIONNELLES**

Notions techniques fondamentales de la mécanique, moyens de mesure et de contrôle, technique des matériaux, techniques d'assemblage indispensables au praticien en mécanique.

Dès le 20 septembre 2018  
16 séances / CHF 800.–  
Référence: D12.3

**USINAGE CONVENTIONNEL, TOURNAGE ET FRAISAGE**

Acquérir les connaissances générales des techniques d'usinage. Établir un plan d'opération et réaliser la pièce sur un tour et une fraiseuse conventionnels en atelier.

Dès le 17 septembre 2018  
15 séances / CHF 1150.–  
Référence: D12.4

**ELECTROÉROSION** NOUVEAU

Cours permettant d'aborder les principes de base de l'électroérosion et ses normes de sécurité.

Dès le 25 octobre 2018  
10 séances / CHF 750.–  
Référence: T32

**LECTURE DE PLANS EN MÉCANIQUE ET HORLOGERIE**

Interpréter les vues, annotations et symboles de plans de fabrication et de montage. Étude ciblée d'exemples de pièces et ensembles en mécanique et en horlogerie.

Dès le 21 octobre 2018  
9 séances / CHF 540.–  
Référence: T13

**CERTIFICAT D'INITIATION EN TECHNIQUE HORLOGÈRE**

Formation modulaire pour découvrir, approfondir et valider les compétences de bases de l'assemblage de mouvements horlogers, de pose de cadrans et aiguilles et de l'emboîtement. Des leçons théoriques porteront sur la connaissance des composants de la montre et le fonctionnement des mouvements complètent la pratique en atelier.

Cours en soirée,  
1 fois par semaine,  
dès le 13 septembre 2018

2 semestres / CHF 1840.–  
Référence: D18

**TECHNIQUE HORLOGÈRE: MODULE DÉCOUVERTE**

Comprendre le fonctionnement des mouvements mécanique et à quartz et distinguer les composants. Prendre en main les outils d'horloger et travailler à l'établi pour démonter et remonter des mouvements.

Dès le 13 septembre 2018  
8 séances / CHF 510.–  
Référence: D18.1

**TECHNIQUE HORLOGÈRE: MODULE APPROFONDISSEMENT**

Expliquer le fonctionnement de différents mécanismes de calendrier, nommer les composants de l'habillage. Démonter et remonter des mouvements mécanique et automatique à l'aide des instructions.

Dès le 28 novembre 2018  
10 séances / CHF 620.–  
Référence: D18.2

**LE SPIRAL BREGUET** NOUVEAU

Ce cours aborde tous les aspects de réglage du spiral Breguet en théorie et en pratique. Les participants pourront ainsi expliquer et exécuter un réglage de spiral.

Printemps 2019  
2 journées / CHF 840.–  
Référence: T18.4

**DÉCOUVERTE ET MONTAGE DE SA PROPRE MONTRE**

Ces cours de la Fondation Horlogère vous proposent un voyage initiatique dans les secrets du monde horloger. Après le cours Initiation, différents modules vous sont proposés pour y monter votre propre montre :

- montre mécanique, le 25 août 2018, CHF 970.– / T19.2
- montre automatique Total Black, le 19 janvier 2019, CHF 1150.– / T19.4
- montre squelette, dès le 22 novembre 2018, CHF 1250.– / T19.3
- montre de poche, le 27 octobre 2018, CHF 990.– / T19.5

Module initiation  
le 20 novembre 2018  
1 soirée / CHF 350.–  
Référence: T19.1

**BREVET FÉDÉRAL D'ASSISTANT SPÉCIALISÉ EN SOINS DE LONGUE DURÉE ET ACCOMPAGNEMENT**

Acquérir des connaissances approfondies en gériatrie et géronto-psychiatrie pour une autonomie dans la planification, l'organisation et la réalisation des tâches courantes. Formation modulaire dispensée par 3 partenaires de l'Arc Jurassien, elle vous permettra d'accéder à des fonctions d'encadrement pour une véritable opportunité d'évolution de carrière.

Cours en journée  
dès le 31 août 2018

2 semestres / dès CHF 8900.–  
Référence : D17

**AUTISME : CONNAISSANCES ACTUALISÉES ET STRATÉGIES RECOMMANDÉES**

Définition actualisée de l'autisme et des TSA, stratégies éducatives recommandées pour les personnes avec TSA.

Printemps 2019  
3 journées / CHF 400.–  
Référence : S20

**APPROCHE FONCTIONNELLE DES COMPORTEMENTS DÉFIS NOUVEAU**

Analyser les comportements défis avec l'approche fonctionnelle du comportement et développer des stratégies d'intervention.

Dès le 4 septembre 2018  
4 journées / CHF 650.–  
Référence : S22

**LABELS ALIMENTAIRES : COMMENT Y VOIR CLAIR? NOUVEAU**

Reconnaître les différents labels à disposition sur le marché suisse. Partie théorique et pratique, préparation de mets avec des produits de différents labels, comparaison des saveurs.

Le 14 mars 2019  
1 soirée / dès CHF 40.–  
Référence : A35.24

**LA CHASSE NOUVEAU**

Confectionner des mets à base de gibier à plumes et à poils; apprendre à associer des garnitures attractives et nouvelles. Partie théorique sur les techniques de cuissons et dressages; mise en pratique de différentes recettes de viandes, légumes et fruits.

Le 18 octobre 2018  
1 soirée / dès CHF 40.–  
Référence : A35.21

**PÂTISSERIE : TECHNIQUES DE BASE ET COMPOSITION NUTRITIONNELLE ÉQUILIBRÉE NOUVEAU**

Fabriquer de manière professionnelle des préparations de base de pâtisserie, en utilisant de bonnes matières grasses tout en diminuant l'apport en sucre. Confection de masses, pâtes et crèmes; montage de pâtisseries sur assiette.

Le 22 novembre 2018  
1 soirée / dès CHF 60.–  
Référence : A35.22

**HYGIÈNE ET SÉCURITÉ ALIMENTAIRE NOUVEAU**

Etre à même de mettre en place un concept d'hygiène selon les bases des lois et ordonnances suisses; répondre aux demandes des autorités sanitaires et assurer une hygiène irréprochable. Partie théorique, vidéo et mise en pratique en petits groupes.

Le 27 février 2019  
1 soirée / dès CHF 40.–  
Référence : A35.25

**FÉCULENTS : SORTIR DE LA ROUTINE**

Associer d'une manière judicieuse diverses sortes de céréales méconnues avec et sans gluten. Fabrication d'accompagnements à base de céréales et polygonacées, crêpes, galettes, soufflés, etc.

Le 17 janvier 2019  
1 soirée / dès CHF 40.–  
Référence : A35.18

**MENUS VÉGÉTARIENS ÉQUILIBRÉS**

Remplacer la viande et le poisson pour garder une alimentation équilibrée. Cours théorique pour connaître les différentes sources de protéines et leur équivalence. Atelier: composition de menus végétariens variés et équilibrés. Idées de recettes.

Le 24 avril 2019  
1 soirée / dès CHF 40.–  
Référence : A35.20

**LES LÉGUMES OUBLIÉS NOUVEAU**

Approche des légumes oubliés, principalement des légumes racines et exotiques; découvrir leurs saveurs et apprendre à les cuisiner. Préparations de mets équilibrés avec des légumes anciens. Associer les saveurs des légumes avec différents mets.

Le 9 mai 2019  
1 soirée / dès CHF 40.–  
Référence : A35.26



**MIEUX QUE DES EXCUSES, SUIVEZ UN COURS DE LECTURE, ÉCRITURE, DE CALCUL OU D'INFORMATIQUE.**

**SIMPLEMENT MIEUX**  
LIRE. ÉCRIRE.  
CALCULER. ORDINATEUR.

**ATELIER SIMPLEMENT MIEUX: LIRE, ÉCRIRE, CALCULER, UTILISER UN ORDINATEUR** NOUVEAU

Mieux lire et comprendre des documents, renforcer son expression écrite, réviser orthographe et grammaire. Maîtriser les opérations mathématiques élémentaires et utiliser les outils digitaux usuels.

Dès le 3 septembre 2018  
12 séances / CHF 80.–  
Référence : CB1

**INITIATION DOUCE À L'INFORMATIQUE** NOUVEAU

Avec cette formation en douceur, apprenez pas à pas et consolidez vos connaissances de base en informatique pour mieux utiliser l'ordinateur dans votre vie de tous les jours.

Dès le 30 octobre 2018  
12 séances / CHF 80.–  
Référence : CB2

**GÉRER LA PAPERASSE POUR LA SCOLARITÉ DE SES ENFANTS** NOUVEAU

Trouver des informations pour mieux comprendre le système scolaire, lire et classer les papiers reçus de l'école, inscrire votre enfant à différentes activités ou écrire des mots d'excuses.

Dès le 22 octobre 2018  
12 séances / CHF 80.–  
Référence : CB1.1

**LES COMPÉTENCES DE BASE, À QUOI ÇA SERT?** NOUVEAU

Comprendre les notions de compétences de base, d'illettrisme et d'analphabétisme et comment aborder le sujet avec ses employés, collègues, assurés concernés.

Le 6 novembre 2018  
1 demi-journée / CHF 150.–  
Référence : CB3

**ACCUEILLANT EN MILIEU FAMILIAL: FORMATION DE BASE**

Formation d'AMF, destinée à toute personne qui désire accueillir des enfants à domicile.

Dès janvier 2019  
2 semestres / CHF 1240.–  
Référence : D90

**ACCUEILLANT EN MILIEU FAMILIAL: FORMATION CONTINUE**

Partage d'expériences, approfondissement et mise à jour des connaissances pour les personnes qui fonctionnent comme AMF ou qui accueillent des enfants à titre privé (parents, grands-parents).

Dès février 2019  
1 semestre / CHF 320.–  
Référence : S91

**DOPEZ VOS ANIMATIONS AVEC POWERPOINT** NOUVEAU

Le diaporama PowerPoint est trop souvent ennuyeux, utilisé de façon inappropriée! Repensez votre support de présentation pour qu'il rythme et soutienne votre intervention et aide le participant dans son apprentissage.

Le 28 novembre 2018  
1 soirée / CHF 90.–  
Référence : FF6

**PRÉPARATION À L'ENTRETIEN DE NATURALISTION** NOUVEAU

Cours permettant de se préparer à la naturalisation suisse.

Dès le 18 septembre 2018  
6 séances / CHF 250.–  
Référence : S25

**CERTIFICAT DE CAPACITÉ POUR CHAUFFEUR PROFESSIONNEL (OACP)**

Cours de préparation aux examens permettant l'obtention du certificat de capacité de chauffeur C/C1 ou D/D1 selon OACP, obligatoire pour les chauffeurs professionnels. Les connaissances et les aptitudes de base nécessaires pour effectuer des transports de marchandises ou de personnes seront étudiées à l'aide d'études de cas concrets. Une journée de révision fait partie du cours.

Cours en journée,  
dès le 26 février 2019

9 journées / CHF 2200.–  
Référence : D60

Une séance d'information aura lieu  
le mardi 22 janvier 2019 à 17h30 à  
l'école professionnelle  
commerciale à Delémont

**PREMIERS SECOURS SUR LA ROUTE**

Évaluer correctement une situation d'urgence. Prendre les mesures immédiates pour sauver une vie. Cours reconnu OACP.

Le 27 octobre 2018  
1 journée / CHF 210.–  
Référence : A72

**BASES LÉGALES, OTR1, MANIPULATION TACHYGRAPHE**

Comprendre ce que l'Ordonnance sur le temps de travail et de repos (OTR1) implique pour le chauffeur professionnel. Manipuler les outils de contrôle tels que les tachygraphes analogiques et numériques.

Le 1<sup>er</sup> décembre 2018  
1 journée / CHF 210.–  
Référence : A68

**TRANSPORTER DES PASSAGERS EN TOUTE SÉCURITÉ**

Assurer un embarquement agréable et un voyage en toute sécurité dans un climat sain et confiant pour les passagers. Réagir avec le bon comportement en cas d'accident. Gérer le stress et les conflits.

Le 19 janvier 2019  
1 journée / CHF 230.–  
Référence : A74

**SITUATIONS D'URGENCE : RÉAGIR CORRECTEMENT**

Incendie à bord du véhicule, panne dans un tunnel, accident sur autoroute, ce cours de formation continue OACP vous permet d'apprendre à réagir correctement pour votre sécurité et celle des autres usagers de la route.

Le 6 avril 2019  
1 journée / CHF 250.–  
Référence : A80

**ERGONOMIE : COMMENT BIEN PROTÉGER SON DOS AU TRAVAIL ?**

Améliorer ses connaissances sur la bonne utilisation de son dos et mieux gérer ses douleurs et problèmes liés à l'activité professionnelle.

Le 2 février 2019  
1 journée / CHF 210.–  
Référence : A65

**PERMIS DE CARISTE**

Formation théorie et pratique. Conduite intensive dans le cadre de petits groupes pour des chariots élévateurs à contrepoids et à mât rétractable.

Dès le 16 novembre 2018  
2 journées / CHF 795.–  
Référence : D76

**PERMIS DE CONDUIRE DE CHARIOT-ÉLÉVATEUR À TIMON**

Utiliser un chariot élévateur à timon en toute sécurité au sein d'une entreprise. Exercer la technique de virage. Stocker et empiler correctement.

1 journée / CHF 360.–  
Référence : D75

**PERMIS DE CONDUIRE DE CHARIOT-ÉLÉVATEUR TÉLÉSCOPIQUE**

Prendre en charge des marchandises et circuler avec un chariot élévateur télescopique. Pour les titulaires du permis de cariste.

1 journée / CHF 340.–  
Référence : D78

**PERMIS D'UTILISATEUR DE NACELLE-ÉLÉVATRICE**

Prendre conscience de ses responsabilités et devoirs en tant qu'utilisateur de nacelle-élévatrice. Choisir correctement la nacelle à utiliser. Comprendre les notions de centre de gravité et de force, charger et arrimer une nacelle.

Le 25 janvier 2019  
1 journée / CHF 400.–  
Référence : D71



**PRATIQUE DE LA SOUDURE**

Souder des aciers, aciers inox et aluminium de manière autonome par les procédés MAG, MIG pulsé, TIG, MMA. Modules débutants et perfectionnement.

Module 1  
Dès le 19 novembre 2018  
10 séances / CHF 670.–  
Référence : A14

**DAO AUTOCAD**

Deux modules pour pratiquer le Dessin Assisté par Ordinateur dans son domaine professionnel : bases et perfectionnement.

Module 1  
Dès le 24 octobre 2018  
15 séances / CHF 720.–  
Référence : A1

**LECTURE DE PLANS EN MAÇONNERIE ET GÉNIE CIVIL**

Comprendre les indications que comportent les plans de construction, détails, plans de nivellements, listes d'armatures, plannings de travaux.

Dès le 29 janvier 2019  
9 séances / CHF 425.–  
Référence : A13

**UTILISATION DES EPI ANTICHUTE**

Cours permettant aux travailleurs susceptibles d'utiliser des EPI d'appliquer les règles de base particulières pour les travaux en hauteur.

Le 25 janvier 2019  
1 journée / CHF 350.–  
Référence : A9

**ATELIERS WORD ET EXCEL**

Réviser ses connaissances dans les fonctions usuelles et acquérir de nouvelles compétences dans les domaines définis par le participant pour atteindre un niveau comparable aux tests UCH. Evoluer en pleine autonomie et à son rythme est possible grâce à un cours sous forme d'ateliers où des exercices pratiques, une formation en e-learning et l'accompagnement continu d'un formateur spécialisé sont garants de l'atteinte de vos objectifs. Des connaissances de base et une certaine expérience de pratique avec le logiciel sont recommandées.

Cours en soirée,  
dès le 6 novembre 2018

5 semaines / CHF 290.–  
Référence : INFO4.1 et INFO4.2

**WINDOWS, WORD ET EXCEL – COURS DE BASE (OFFICE 2016)**

Assurer les tâches fréquentes en bureautique en utilisant Word et Excel. Utiliser le système Windows et gérer le classement de vos fichiers et dossiers.

Dès le 23 octobre 2018  
9 séances / CHF 450.–  
Référence : INFO2

**ATELIER OUTLOOK – MESSAGERIE, AGENDA ET TÂCHES**

Utiliser correctement et efficacement les fonctions d'Outlook et mettre en pratique les principes de base en matière de structure et gestion des dossiers.

Dès le 9 mai 2019  
5 séances / CHF 290.–  
Référence : INFO5.6

**PRÉSENTATION ASSISTÉE PAR ORDINATEUR (POWERPOINT)**

Ce cours permet aux novices de construire des présentations dynamiques et attrayantes avec PowerPoint.

Dès le 6 novembre 2018  
5 séances / CHF 290.–  
Référence : INFO17.1

**ATELIER POWERPOINT**

Atelier de formation visant à construire des présentations PowerPoint performantes et cohérentes qui renforcent le discours du présentateur.

Dès le 7 mai 2019  
5 séances / CHF 290.–  
Référence : INFO17.2

**MON PC A TOUT FAIRE NOUVEAU**

Utiliser les possibilités de votre PC dans des domaines aussi divers que l'image, le son, la téléphonie, et de diverses applications : achats, paiements, sécurité, gravage, scannage, impression, etc.

Dès le 21 janvier 2019  
9 séances / CHF 450.–  
Référence : INFO9



**CRÉER ET GÉRER SON SITE WEB**

Ce cours propose de créer et gérer un site professionnel à l'aide du système de gestion de contenu libre et gratuit WordPress. Toutes les étapes importantes seront abordées, depuis la maîtrise des outils du CMS WordPress jusqu'aux questions de référencement, de design et d'organisation du contenu.

Cours en soirée  
dès le 27 février 2019

10 semaines / CHF 560.–  
Référence: INFO6

**LE DESIGN DE SON SITE WEB**

Améliorer ses connaissances en terme de mise en page, d'ergonomie et de lisibilité de votre site: couleur, typographie, images. Hiérarchiser et structurer les contenus. Trouver du contenu libre de droit.

Dès le 13 mars 2019  
3 séances / CHF 180.–  
Référence: INFO6.7

**ATELIER WORDPRESS NOUVEAU**

Cours permettant de perfectionner sa maîtrise de WordPress en créant ou développant son propre site.

Dès le 24 octobre 2018  
4 semaines / CHF 260.–  
Référence: INFO6.4

**APPLE – BIEN UTILISER SON MAC**

Acquérir les connaissances fondamentales pour une utilisation autonome de votre Mac, de la technique d'installation au multimédia.

Dès le 14 janvier 2019  
9 semaines / CHF 480.–  
Référence: INFO12.1

**COURS SUR MESURE**

Les entreprises, institutions ou administrations qui désirent des cours intra-entreprise peuvent demander une offre sur la base d'un cours existant ou spécifique à leur entreprise. Accédez aux formulaires de demande mis à votre disposition à l'adresse : [www.avenirformation.ch/surmesure](http://www.avenirformation.ch/surmesure)

En outre, les entreprises ou institutions qui désirent inscrire plusieurs personnes dans un des cours proposés sur notre site bénéficient d'un rabais de 10% à partir de 5 personnes inscrites. Les inscriptions peuvent être remises séparément, mais la facture est adressée en une seule fois à l'entreprise ou l'institution.

Nos conseillers sont à votre disposition pour plus de renseignements.

**CONTRIBUTION FINANCIÈRE FÉDÉRALE**

Les personnes domiciliées en Suisse qui ont suivi des cours préparatoires et passent l'examen fédéral correspondant peuvent demander des subventions fédérales pour les cours préparatoires suivis. Toutes nos formations menant à des brevets fédéraux sont concernées.

La demande est indépendante de la réussite ou de l'échec à l'examen et peut aller jusqu'à 50% des coûts de la formation et des examens. Le mode de financement est axé sur la personne, c'est le participant qui effectue les démarches et peut faire valoir les frais dont il s'est acquitté lui-même.

Plus d'informations auprès de nos services ou à l'adresse : [www.avenirformation.ch/contributions](http://www.avenirformation.ch/contributions)

# PLANIFIEZ VOTRE FORMATION

Les cours n'ont pas lieu durant les vacances scolaires.



## 2018

SE	Janvier					Février					Mars																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31										
Lu	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	7	14	21	28	1	8	15	22	29	30	31								
Ma	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	7	14	21	28	1	8	15	22	29	2	9	16	23	30	3	10	17	24	31									
Me	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	8	15	22	29	2	9	16	23	30	3	10	17	24	31	4	11	18	25										
Je	4	11	18	25	1	8	15	22	29	8	15	22	29	1	8	15	22	29	3	10	17	24	31	4	11	18	25			5	12	19	26								
Ve	5	12	19	26	2	9	16	23	30	9	16	23	30	2	9	16	23	30	4	11	18	25			5	12	19	26			6	13	20	27							
Sa	6	13	20	27	3	10	17	24	31	10	17	24	31	3	10	17	24	31	5	12	19	26			6	13	20	27			7	14	21	28							
Di	7	14	21	28	4	11	18	25			11	18	25			4	11	18	25			12	19	26			13	20	27			14	21	28			15	22	29		

SE	Avril					Mai					Juin							
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Lu	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29
Ma	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30
Me	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Je	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	
Ve	6	13	20	27	4	11	18	25	8	15	22	29	5	12	19	26		
Sa	7	14	21	28	5	12	19	26	9	16	23	30	6	13	20	27		
Di	1	8	15	22	29	6	13	20	27	10	17	24	31	7	14	21	28	

SE	Juillet					Août					Septembre																												
	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
Lu	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	4	11	18	25	5	12	19	26	6	13	20	27	7	14	21	28	8	15	22	29	
Ma	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	3	10	17	24	31	6	13	20	27	7	14	21	28	8	15	22	29	9	16	23	30
Me	4	11	18	25	8	15	22	29	5	12	19	26	1	8	15	22	29	6	13	20	27	7	14	21	28	8	15	22	29	9	16	23	30	10	17	24	31		
Je	5	12	19	26	9	16	23	30	6	13	20	27	2	9	16	23	30	7	14	21	28	8	15	22	29	9	16	23	30	10	17	24	31						
Ve	6	13	20	27	10	17	24	31	7	14	21	28	3	10	17	24	31	8	15	22	29	9	16	23	30	10	17	24	31										
Sa	7	14	21	28	11	18	25		4	11	18	25	4	11	18	25	9	16	23	30	10	17	24	31															
Di	1	8	15	22	29	12	19	26		5	12	19	26	5	12	19	26	10	17	24	31																		

SE	Octobre					Novembre					Décembre																																						
	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
Lu	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	1	8	15	22	29	2	9	16	23	30	3	10	17	24	31	4	11	18	25	5	12	19	26	6	13	20	27	7	14	21	28	8	15	22	29
Ma	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	7	14	21	28	7	14	21	28	8	15	22	29	9	16	23	30	10	17	24	31	11	18	25		12	19	26		13	20	27					
Me	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	8	15	22	29	8	15	22	29	9	16	23	30	10	17	24	31	11	18	25		12	19	26		13	20	27									
Je	4	11	18	25	8	15	22	29	8	15	22	29	9	16	23	30	9	16	23	30	10	17	24	31	11	18	25		12	19	26		13	20	27		14	21	28										
Ve	5	12	19	26	9	16	23	30	9	16	23	30	10	17	24	31	10	17	24	31	11	18	25		12	19	26		13	20	27		14	21	28														
Sa	6	13	20	27	10	17	24	31	10	17	24	31	11	18	25		11	18	25		12	19	26		13	20	27		14	21	28																		
Di	7	14	21	28	11	18	25		11	18	25		12	19	26		12	19	26		13	20	27		14	21	28																						

## 2019

SE	Janvier					Février					Mars																											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
Lu	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	4	11	18	25	5	12	19	26	6	13	20	27	7	14	21	28	8	15	22	29	
Ma	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	7	14	21	28	8	15	22	29	9	16	23	30
Me	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	8	15	22	29	9	16	23	30				
Je	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25		8	15	22	29	8	15	22	29	9	16	23	30								
Ve	4	11	18	25	8	15	22	29	8	15	22	29	5	12	19	26		9	16	23	30	9	16	23	30	10	17	24	31									
Sa	5	12	19	26	9	16	23	30	9	16	23	30	6	13	20	27		10	17	24	31	10	17	24	31	11	18	25		12	19	26						
Di	6	13	20	27	10	17	24	31	10	17	24	31	7	14	21	28		11	18	25		11	18	25		12	19	26		13	20	27						

SE	Avril					Mai					Juin							
	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Lu	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29
Ma	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30
Me	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31
Je	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	
Ve	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	
Sa	6	13	20	27	4	11	18	25	8	15	22	29	6	13	20	27		
Di	7	14	21	28	5	12	19	26	9	16	23	30	7	14	21	28		

SE	Juillet					Août					Septembre																																
	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
Lu	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30	1	8	15	22	29	3	10	17	24	4	11	18	25	5	12	19	26	6	13	20	27	7	14	21	28	8	15	22	29
Ma	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	7	14	21	28	4	11	18	25	5	12	19	26	6	13	20	27	7	14	21	28	8	15	22	29	9	16	23	30		
Me	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	5	12	19	26	5	12	19	26	6	13	20	27	7	14	21	28	8	15	22	29	9	16	23	30						
Je	4	11	18	25	8	15	22	29	8																																		



**LANGUES**

**P. 3**

**GESTION – RESSOURCES HUMAINES**

**P. 4**

**INDUSTRIE - TECHNIQUE**

**P. 7**

**SANTÉ - SOCIAL - DIVERS**

**P. 10**

**ARTISANAT – TRANSPORTS - LOGISTIQUE**

**P. 12**

**INFORMATIQUE**

**P. 13**

## **CONTACTEZ-NOUS**

Pour connaître en détails les contenus, lieux et descriptifs des cours, venez nous retrouver sur notre site web [www.avenirformation.ch](http://www.avenirformation.ch)

Vous trouverez dans nos bureaux informations et conseils, les collaborateurs d'AvenirFormation seront heureux de pouvoir vous aider dans votre parcours de formation. Nous vous attendons du lundi au vendredi de 8h00 à 11h30 et de 14h00 à 17h30.

AvenirFormation  
Rue de l'Avenir 33A  
2800 Delémont

T 032 420 77 15  
[info@avenirformation.ch](mailto:info@avenirformation.ch)  
[www.avenirformation.ch](http://www.avenirformation.ch)

